

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Podstawy przedsiębiorczości</b>		Kod <b>1010625321010610472</b>
Kierunek studiów <b>Transport</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>ogólnoakademicki</b>	Rok / Semestr <b>1 / 2</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>Ekologia transportu</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>II stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>niestacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>9</b> Ćwiczenia: <b>18</b> Laboratoria: <b>-</b> Projekty/seminaria: <b>-</b>		Liczba punktów <b>2</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>inny</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>ogólnouczelniany</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki techniczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>2 100%</b>
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
<p>dr inż. Hanna Sawicka            email: hanna.sawicka@put.poznan.pl            tel. +48 61 665 22 49            Wydział Inżynierii Transportu            ul. Piotrowo 3, 60-965 Poznań</p>		
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Student ma podstawową wiedzę zakresu zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa logistycznego.
2	<b>Umiejętności:</b>	Student potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, wyciągać wnioski, formułować i uzasadniać opinie, posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w zarządzaniu organizacjami.
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Student ma świadomość i rozumie pozatechniczne aspekty oraz skutki działalności logistycznej; student potrafi współpracować w grupie.
<b>Cel przedmiotu:</b>		
Zapoznanie studentów z istotą przedsiębiorczości i wyposażenie ich w metody i narzędzia pozwalające na wykorzystanie i rozwijanie przedsiębiorczości. Praktyczne badanie i kształtowanie przedsiębiorczości.		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Student ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę ogólną związaną z kluczowymi zagadnieniami z zakresu inżynierii transportu. - [T2A_W02]		
2. Student ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania / prowadzenia działalności gospodarczej oraz indywidualnej przedsiębiorczości. - [T2A_W09]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Student potrafi ? przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich ? integrować wiedzę z różnych obszarów transportu (a w razie potrzeby także wiedzę z innych dyscyplin naukowych) oraz zastosować podejście systemowe, uwzględniające także aspekty pozatechniczne. - [T2A_U05]		
2. Student potrafi współdziałać w zespole, przyjmując w nim różne role. - [T2A_U15]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Student rozumie, że w zakresie inżynierii transportu wiedza i umiejętności bardzo szybko stają się przestarzałe. - [T2A_K01]		
2. Student rozumie znaczenie działalności popularyzatorskiej dotyczącej najnowszych osiągnięć z zakresu inżynierii transportu. - [T2A_K03]		
<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		

<p>Test posiadania wiadomości świadczących o: znajomości podstawowych informacji nt. przedsiębiorczości, specyfiki marketingu mix w przedsiębiorstwie logistycznym, podstaw prowadzenia analizy procesowej, istoty i celu prowadzenia negocjacji; sprawdzenie praktycznego wykorzystania wiedzy z zakresu prowadzenia profesjonalnych prezentacji oraz konstruowania CV i listu motywacyjnego.</p>		
<b>Treści programowe</b>		
<p>1. Definicja podstawowych pojęć związanych z przedsiębiorczością; przedsiębiorczość ? definicje i istota, główne postaci w historii przedsiębiorczości.</p> <p>2. Marketing mix; przypomnienie istoty i podstawowych komponentów marketingu mix; specyfika marketingu mix w przedsiębiorstwie transportowym; przygotowanie planu marketingowego dla określonej firmy ? studium przypadku.</p> <p>3. Analiza procesowa; istota i cel prowadzenia analizy procesowej, podstawowe komponenty analizy procesowej, analiza i przebudowa wybranego procesu usługowego/produkcyjnego ? studium przypadku.</p> <p>4. Przywództwo w organizacji; zrozumienie istoty pracy grupowej, niezależnie od indywidualnych predyspozycji i zdolności jednostki; analiza typowych zachowań i ról występujących w grupie; wskazanie wpływu lidera (osoby o cechach przywódczych) na działanie grupy; dokonanie indywidualnej oceny pod kątem posiadanych cech przywódczych; test psychologiczny.</p> <p>5. Sztuka negocjacji; istota i cel prowadzenia negocjacji; podstawowe formy prowadzenia negocjacji; zasadnicze etapy poprzedzające negocjacje; charakterystyka i analiza różnych scenariuszy przebiegu negocjacji; podsumowanie i wnioski z przeprowadzonych negocjacji; praktyczne wykorzystanie wiedzy ? przeprowadzenie negocjacji ? studium przypadku.</p> <p>6. Profesjonalne prezentacje; podstawowe elementy profesjonalnych prezentacji; przygotowanie prezentacji, jej przeprowadzenie oraz wnioski; praktyczne wykorzystanie wiedzy ? przeprowadzenie profesjonalnych prezentacji; istota CV i listu motywacyjnego.</p>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<p>1. Bygrave W., Zacharakis A.: Entrepreneurship, John Wiley &amp; Sons, New York, 2011</p> <p>2. Drucker P.: Innovation and Entrepreneurship, Harper &amp; Row, New York, 2006</p> <p>3. Filar E., Skrzypek J.: Biznes Plan, Poltex, Warszawa, 1996</p> <p>4. Kotler P., Armstrong G.: Principles of Marketing, Prentice Hall, Englewood Cliffs, 1994</p> <p>5. Stoner J., Freeman E., Gilbert D.: Management, Prentice Hall, Englewood Cliffs, 1995</p> <p>6. The Journal of Entrepreneurship; Sage</p> <p>7. Journal of Innovation and Entrepreneurship; Springer</p> <p>8. Journal of Entrepreneurship, Management and Innovation; Nova Sandec</p> <p>9. Sawicka H.: Podstawy przedsiębiorczości. Materiały wykładowe, Politechnika Poznańska</p>		
<b>Literatura uzupełniająca:</b>		
<p>1. Bittel L. R.: Krótki kurs zarządzania, PWN / McGraw - Hill Book Company Europe, Warszawa - Londyn, 1994</p> <p>2. Raiffa H.: The art and science of negotiation. Harvard University Press, Cambridge, 1982</p> <p>3. Robbins S.P., Judge T. A.: Essentials of organizational behavior, Prentice Hall, 2009</p> <p>4. Sasser E., Hort C., Heskett J.: The Service Management Course. Cases and Readings, Free Press, New York, 1991</p> <p>5. www.marketingpower.com</p>		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
<b>Czynność</b>	<b>Czas (godz.)</b>	
1. Przygotowanie do zajęć: wykłady.	3	
2. Przygotowanie do zajęć: ćwiczenia.	3	
3. Udział w zajęciach wg planu: wykłady.	9	
4. Udział w zajęciach wg planu: ćwiczenia.	18	
5. Utrwalenie treści zajęć/ sprawozdania: wykłady.	4	
6. Utrwalenie treści zajęć/ sprawozdania: ćwiczenia	6	
7. Konsultacje: wykłady.	1	
8. Konsultacje: ćwiczenia.	1	
9. Przygotowanie do egzaminu/ zaliczenia: wykłady.	4	
10. Przygotowanie do egzaminu/ zaliczenia: ćwiczenia.	0	
11. Udział w egzaminie/ zaliczeniu: wykłady.	1	
12. Udział w egzaminie/ zaliczeniu: ćwiczenia.	0	
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	50	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	27	1

Zajęcia o charakterze praktycznym	18	1
-----------------------------------	----	---